



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

23 11 2012г.

№ 4682

г. Барнаул

Об утверждении комплексного плана-графика
и назначении ответственных за организацию и
проведение государственной (итоговой) аттестации
в Алтайском крае в 2012/2013 учебном году

В целях организации своевременной и качественной работы по подготовке и проведению в Алтайском крае государственной (итоговой) аттестации, в том числе в форме ЕГЭ и ГИА-9,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить комплексный план-график подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации в Алтайском крае в 2013 году, включая ЕГЭ и ГИА-9.

2. Возложить ответственность за организацию и координацию работы по проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме ЕГЭ и ГИА-9, на начальника отдела дошкольного и общего образования Дроздову И.Н.

3. Назначить ответственных за организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме ЕГЭ и ГИА-9:

3.1. Илюхину О.С., главного специалиста отдела дошкольного и общего образования:

разработка нормативных правовых и инструктивных документов по организации и проведению ЕГЭ;

взаимодействие с федеральным центром тестирования по вопросам получения, утверждения и отмены результатов ЕГЭ;

организация проведения репетиционного ЕГЭ по математике;

подготовка отчета об итогах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования.

3.2. Пирожкову Н.И., главного специалиста отдела дошкольного и общего образования:

разработка нормативных правовых инструктивных документов по организации и проведению ГИА-9;

утверждение результатов ГИА-9;

подготовка отчета об итогах проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

3.3. Кудрявцева А.С., начальника отдела довузовского профессионального образования:

координация деятельности учреждений НПО и СПО по организации участия обучающихся в ЕГЭ;

организация пунктов проведения экзаменов для выпускников НПО и СПО, назначение их руководителей и организаторов, определение уполномоченных представителей ГЭК.

3.4. Агафонову И.Д., начальника управления профессионального образования, начальника отдела взаимодействия с высшими учебными заведениями:

организация ЕГЭ для выпускников прошлых лет, а также лиц, получивших среднее (полное) общее образование в иностранных образовательных учреждениях, не имевших возможности участвовать в ЕГЭ в мае-июне, включая организацию пунктов проведения экзаменов, назначение их руководителей и организаторов, определение уполномоченных представителей ГЭК.

3.5. Сорокину О.В., начальника отдела государственного контроля и надзора в области образования:

организация общественного наблюдения за экзаменационными процедурами;

организация деятельности конфликтных комиссий;

контроль условий проведения экзаменов, в том числе деятельности пунктов проведения экзаменов;

3.6. Архипову Т.Г., главного бухгалтера Главного управления:

финансовое обеспечение организации и проведения государственной (итоговой) аттестации, в том числе в форме ЕГЭ и ГИА-9.

3.7. Капустина М.Ю., начальника информационно-редакционного сектора:

организация информирования через средства массовой информации участников экзаменов по вопросам проведения ЕГЭ и ГИА-9.

3.8. Печатнова В.В., заместителя директора КГБУО «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» по оценке качества образования, начальника отдела ЕГЭ:

организация проведения репетиционного ЕГЭ по математике;

техническое обеспечение организации и проведения ЕГЭ и ГИА-9.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления М.В. Дюбенкову.

Заместитель Губернатора Алтайского
края, начальник Главного управления



Ю.Н. Денисов

Илюхина Ольга Сергеевна,
63 02 22



251182

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации
в Алтайском крае в 2013 году
(включая единый государственный экзамен)

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Организационно-методическое и информационно-технологическое обеспечение				
<i>1.1. Результаты государственной (итоговой) аттестации во всех формах её проведения (далее – ГИА), включая ЕГЭ, в 2012 году и постановка основных задач по совершенствованию региональной модели организации и проведения ГИА на 2013 год</i>				
1.1.1.	Подготовка статистических данных по организации и проведению ГИА в 2012 году	До 30 октября	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Издание статистического сборника «ЕГЭ 2012»
1.1.2.	Размещение на региональном сайте информационной поддержки ГИА рейтинга МОУО и общеобразовательных учреждений по результатам сдачи ЕГЭ и ГИА-9 по обязательным предметам	До 30 октября	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Принятие управленческих решений руководителями МОУО и ОУ на основе данных, размещенных на сайте информационной поддержки ГИА в Алтайском крае
1.1.3.	Формирование и утверждение комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА на территории Алтайского края в 2013 году	До 15 ноября	Дроздова И.Н., Овечкин Б.П.	Проведение необходимых мероприятий по подготовке, организации и проведению ГИА в 2013 году в сроки установленные планом-графиком
1.1.4.	Формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг по организационно-технологическому сопровождению ГИА, в том числе в форме ЕГЭ	До 20 ноября	Бутенко О.Н. Илюхина О.С., Овечкин Б.П.	Издание нормативного документа
1.1.5.	Определение расчётно-нормативных затрат на оказание услуги по обеспечению и	До 31 декабря	Архипова Т.Г., Печатнов В.В.	Согласованная смета расходов, осуществление финансирования

	проведению ГИА, в том числе в форме ЕГЭ			мероприятий по подготовке и проведению ГИА
1.1.6.	Издание и размещение на региональном сайте информационной поддержки ГИА статистических материалов по итогам проведения независимых форм ГИА (ЕГЭ и ГИА-9)	До 15 ноября	Печатнов В.В.	Использование в практической деятельности материалов, размещенных на сайте работниками МОУО, ОУ и научных работников, занимающихся исследованием региональных образовательных систем
1.1.7.	Организация и проведение расширенного заседания Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) по вопросу: «Об основных результатах государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений в 2012 году в независимых формах (ЕГЭ, ГИА-9), основных задачах и новом составе ГЭК на 2013 год»	До 31 декабря	Дроздова И.Н.	Определение и постановка основных задач по усовершенствованию процедуры проведения ГИА в Алтайском крае, подбор кандидатур в состав ГЭК на 2013 год
1.2. Формирование региональной организационно-территориальной схемы проведения ГИА в 2013 году				
1.2.1.	Формирование, согласование и утверждение персонального состава и порядка работы ГЭК Алтайского края в 2013 году	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Издание приказа по утверждению персонального состава ГЭК и порядка её работы
1.2.2.	Создание Координационного совета по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Разработка предложений по организации и проведения ГИА на заседаниях КС и вынесение на обсуждение ГЭК

	в 2013 году			
1.2.3.	Формирование состава муниципальных администраторов ГИА и муниципальных операторов по ведению баз данных и обеспечению взаимодействия с региональной информационной системой обеспечения проведения ГИА	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В., МОУО	Сформированный и утвержденный приказом Главного управления состав муниципальных администраторов и муниципальных операторов
1.2.4.	Определение и утверждение в учреждениях НПО и СПО должностных лиц, ответственных за организацию и проведение ЕГЭ на основном этапе	До 31 декабря	Кудрявцев А.С., Печатнов В.В.	Организация должностными лицами участия в ЕГЭ на основном этапе выпускников учреждений НПО и СПО
1.2.5.	Определение и утверждение мест регистрации участников ЕГЭ 2013 года, включая выпускников прошлых лет, на территории Алтайского края	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Лебедев С.Н.	Издание приказ об утверждении мест регистрации участников ЕГЭ 2013. Доведение приказа до сведения заинтересованных лиц путем размещения на сайте Главного управления, сайте информационной поддержки ГИА в Алтайском крае и опубликование в СМИ
1.2.6.	Определение и утверждение порядка оперативного информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам ГИА в 2013 году путём возобновления работы «горячей линии» и обновления сайта информационной поддержки ГИА в Алтайском крае	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Обновление информации, размещенной на сайте информационной поддержки ГИА в Алтайском крае, Информирование участников ГИА и общественности осуществляется в соответствии с утвержденным порядком

1.2.7.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ЕГЭ, ГВЭ, ГИА-9 в 2013 году из числа выпускников ОУ текущего учебного года, а также обучающихся и выпускников учреждений НПО, СПО	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Наличие и систематизация предварительных сведений о количестве участников и сдаваемых предметах ЕГЭ, ГВЭ, ГИА-9
1.2.8.	Сбор предложений по персональному составу руководителей ППЭ, уполномоченных представителей ГЭК, председателей, заместителей председателей и членов предметных и конфликтных комиссий	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Лебедев С.Н.	Список кандидатур для утверждения из представленных в Главное управление предложений
1.2.9.	Разработка, согласование и утверждение транспортных схем доставки участников ГИА9 и ЕГЭ в ППЭ, и маршрутных листов доставки уполномоченных представителей ГЭК в РЦОИ, ППЭ и обратно	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Архипова Т.Г., Печатнов В.В.	Доставка участников ЕГЭ в ППЭ и доставка бланков в соответствии с утвержденными схемами доставки и маршрутными листами
1.2.10.	Определение перечня общеобразовательных предметов в 9-х классах для прохождения государственной (итоговой) аттестации в новой форме	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Доведение до сведения учащихся и руководителей ОУ перечня предметов, сдаваемых в форме ГИА-9
1.2.11.	Формирование, согласование и утверждение организационно-территориальных схем проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА-9 в Алтайском крае в 2013 году	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Утверждение приказом Главного управления организационно-территориальных схем проведения ЕГЭ, ГИА-9 и ГВЭ
1.2.12.	Определение пунктов	Январь –	Дроздова И.Н.,	Организация работы

	проверки развёрнутых ответов участников ЕГЭ, ГВЭ и ГИА-9 по общеобразовательным предметам в основной и дополнительный периоды их проведения	февраль	Печатнов В.В.	предметных комиссий по проверке развернутых ответов в специально установленных для этого помещениях
1.2.13.	Определение мест рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников ЕГЭ, ГВЭ и ГИА-9	Январь – февраль	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Направление в МОУО письма о порядке подачи апелляций и местах рассмотрения, для информирования участников ЕГЭ. Рассмотрение апелляций в местах указанных в письме
1.3. Информационно-технологическое сопровождение ГИА				
1.3.1.	Информационно-технологическое сопровождение деятельности ГЭК	В течение года	Печатнов В.В. Лебедев С.Н.	Проведение заседаний ГЭК с использованием аудиовизуальной аппаратуры и информационной документации
1.3.2.	Обеспечение унифицированной кодировки административно-территориальных единиц, муниципальных органов управления образованием, образовательных учреждений, пунктов проведения экзаменов и др., участвующих в ЕГЭ и ГИА-9 в 2013 году	Ноябрь	Печатнов В.В.	Использование при организации и проведения ЕГЭ унифицированной кодировки
1.3.3.	Сбор сведений: – о предварительном количестве участников ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету; – о предварительном количестве участников ГИА-9 по каждому общеобразовательному предмету	Ноябрь-февраль	Дроздова И.Н. Печатнов В.В. МОУО	Сбор и систематизации сведений и передача в Главное управление

	<p>ому предмету;</p> <ul style="list-style-type: none"> – о предварительном количестве выпускников 11(12) классов, сдающих ГИА в форме ГВЭ; – об участии в ЕГЭ и количестве детей с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. зрения (слепых), слуха, опорно-двигательного аппарата и иных категорий) и лиц, отбывающих наказание в УИС; – об участии в тренировочно-диагностическом тестировании по общеобразовательным предметам, аналогичном заданиям и технологии проведения ЕГЭ и ГИА-9; – об участии в пробных ЕГЭ, ГИА-9 			
1.3.4.	<p>Проведение технологических работ по обеспечению каналов связи с Федеральным центром тестирования, с муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования</p>	Ноябрь	Печатнов В.В.	<p>Обеспечение канала связи в работоспособном состоянии. Осуществление обмена данными с ФЦТ, МОУО и Главным управлением</p>
1.3.5.	<p>Представление в Рособнадзор и ФГБУ «Федеральный центр тестирования» контактной информации о должностных лицах, ответственных за</p>	Октябрь	Илюхина О.С., Печатнов В.В.	<p>Оперативное взаимодействие при организации и проведении ГИА в Алтайском крае</p>

	<p>организацию и проведение ГИА и ЕГЭ, сведений о Грузополучателе экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА-9 в Алтайском крае</p>			
1.3.6.	<p>Создание и ведение региональной базы данных ЕГЭ и ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> – об административно-территориальных единицах Алтайского края; – о муниципальных органах управления образованием; – об образовательных учреждениях-участниках ЕГЭ; – об участниках ЕГЭ по обязательным общеобразовательным предметам и предметам по выбору; – о пунктах проведения экзаменов и их аудиторном фонде; – о руководителях ППЭ; – об организаторах ЕГЭ в аудиториях ППЭ; – об ассистентах в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ограниченными возможностями здоровья; – об уполномоченных 	Декабрь – апрель	Печатнов В.В.	Региональная база данных ЕГЭ и ГИА-9. Поддержка данных в актуальном состоянии

	<p>представителей ГЭК;</p> <ul style="list-style-type: none"> – о председателях предметных и конфликтных комиссий; – об экспертах предметных комиссий 			
1.3.7.	Организация взаимодействия с федеральной информационной системой проведения ЕГЭ и передачи баз данных в ФЦТ по установленным каналам связи	В течение года	Печатнов В.В.	Организация и постоянного безаварийного взаимодействия с федеральной информационной системой проведения ЕГЭ
1.3.8.	Согласование с ФЦТ заявок на доставочные пакеты с экзаменационными материалами по общеобразовательным предметам для проведения ЕГЭ и ГИА-9 в досрочный, основной и дополнительный периоды	Январь – апрель	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Необходимое количество экзаменационных материалов, полученных из ФЦТ, для проведения ЕГЭ в 2013 году
1.3.9.	Проведение работ по обновлению программного обеспечения ЕГЭ и ГИА-9	Январь-июль	Печатнов В.В.	Своевременное обновление программного обеспечения
1.3.10.	Получение из ФЦТ, распределение по ППЭ и комплектование доставочных посылок с КИМами в ППЭ для проведения ЕГЭ, ГИА-9 в досрочный период	Апрель	Печатнов В.В.	Проведение распределения экзаменационных материалов по ППЭ для проведения ЕГЭ в досрочный период
1.3.11.	Проведение работ по планированию проведения ЕГЭ и ГИА-9: <ul style="list-style-type: none"> – назначение ППЭ и аудиторий на экзамены – распределение участников ЕГЭ и 	Апрель - май	Печатнов В.В., МОУО	Распределение участников ЕГЭ и привлекаемых лиц в соответствии с требованиями нормативных правовых актов

	<p>ГИА-9 по ППЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> – распределение лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ и ГИА-9 по ППЭ – назначения на экзамены общественных наблюдателей 			
1.3.12.	Получение из ФИПИ, тиражирование экзаменационных материалов по общеобразовательным предметам и комплектование индивидуальных комплектов участников ГИА-9 и доставочных посылок в ППЭ для проведения ГИА9 в основной период	Апрель - май	Печатнов В.В.	Тиражирование экзаменационных материалов ГИА-9. Формирование и передача в ППЭ доставочных посылок с необходимым количеством индивидуальных комплектов
1.3.13.	Организация работы по приёму доставочных посылок с КИМами из ФЦТ, их распределению по ППЭ и обеспечению сохранности экзаменационных материалов	Май – июль	Печатнов В.В.	Хранение экзаменационных материалов в соответствии с установленными требованиями
1.3.14.	Проведение автоматизированного распределения участников ЕГЭ и организаторов по аудиториям ППЭ	Согласно расписания ЕГЭ по отдельному графику	Печатнов В.В.	Минимизированы ошибки, допускаемые при распределении участников ЕГЭ в ППЭ (при принятии решения Главным управлением)
1.3.15.	Организация передачи КИМов через уполномоченных представителей ГЭК в ППЭ для проведения ЕГЭ и ГИА-9 и приёма бланков с ответами участников ЕГЭ и ГИА-9 для обработки	Согласно расписания ЕГЭ и ГИА-9 по отдельному графику	Печатнов В.В.	Передача экзаменационных материалов в установленные сроки, только уполномоченными представителями ГЭК с соблюдением требований информационной безопасности
1.3.16.	Организация первичной обработки	Согласно расписания	Печатнов В.В.	Обработка бланков (сканирование,

	бланков регистрации и бланков с ответами участников ЕГЭ и ГИА-9 (сканирование, верификация)	ЕГЭ и ГИА-9 по отдельному графику		верификация) участников ЕГЭ и ГИА-9 специально обученным персоналом с соблюдением требований информационной безопасности
1.3.17.	Организация работы предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников ЕГЭ и ГИА-9 по общеобразовательным предметам	Согласно расписания ЕГЭ и ГИА-9 по отдельному графику	Печатнов В.В.	Проверка развернутых ответов участников ЕГЭ не позднее установленных сроков
1.3.18.	Передача данных с результатами проверки развернутых ответов участников ЕГЭ по общеобразовательным предметам для дальнейшей обработки в ФЦТ	Согласно утвержденным ФЦТ срокам	Печатнов В.В.	Передача данных проверки развернутых ответов в ФЦТ в установленные сроки по защищенным каналам связи
1.3.19.	Получение из ФЦТ протоколов с результатами ЕГЭ, их утверждение и рассылка в МОУО	Согласно утвержденным ФЦТ срокам	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Утверждение решением ГЭК результатов ЕГЭ. Направление протоколов ГЭК в МОУО для организации своевременного приема апелляций
1.3.20.	Приём апелляций о несогласии с выставленными баллами от участников ЕГЭ и ГИА-9	В течение 2 рабочих дней после объявления результатов	Печатнов В.В.	Направление протоколов ГЭК в МОУО для организации своевременного приема апелляций и направления в конфликтную комиссию
1.3.21.	Организация работы конфликтных комиссий по рассмотрению апелляций о несогласии с выставленными баллами участников ЕГЭ и ГИА-9	На третий день после объявления результатов	Печатнов В.В.	Передача апелляционных материалов в конфликтную комиссию в установленные сроки. Передача результатов рассмотрения апелляций в ФЦТ

1.3.22.	Внесение изменений в протоколы результатов ЕГЭ и ГИА-9 по результатам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами	В течение 2-х дней после заседания конфликтной комиссии	Печатнов В.В.	Утверждение решением ГЭК результатов ЕГЭ по итогам рассмотрения апелляций. Информирование участников ЕГЭ об изменениях балла
1.3.23.	Регистрация пользователей в федеральной базе свидетельств о результатах ЕГЭ (далее – ФБС)	В соответствии с утверждённым и Правилами	Печатнов В.В.	Выдача пользователям паролей для работы в ФБС
1.3.24.	Организация взаимодействия с ФБС	В соответствии с утверждённым и Правилами	Печатнов В.В.	Использование ФБС для подтверждения баллов полученных по результатам ЕГЭ
1.3.25.	Приём заявлений и регистрация участников ЕГЭ в дополнительные сроки	С 20 июня по 5 июля 2013 года	Печатнов В.В.	Регистрация участников ЕГЭ
1.3.26.	Организация работы по выдаче свидетельств о результатах ЕГЭ	Июнь – август	Печатнов В.В.	Выдача участникам ЕГЭ свидетельств о результатах ЕГЭ
1.3.27.	Организация работы по замене испорченных и утерянных свидетельств о результатах ЕГЭ (выдаче дубликатов)	В течение года	Илюхина О.С., Печатнов В.В.	Выдача участникам ЕГЭ свидетельств о результатах ЕГЭ в замен испорченных
1.3.28.	Подготовка итоговой статистики и отчётных материалов в Рособрнадзор по результатам организации и проведения ЕГЭ, ГИА-9	август	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Подготовка и направление отчетов в Рособрнадзор
1.3.29.	Уничтожение в установленном порядке экзаменационных бланков и КИМов, в том числе их неиспользованных остатков, испорченных бланков	До 31 декабря	Печатнов В.В.	Уничтожение экзаменационных материалов с соблюдением требований информационной безопасности
1.4. Организационно-методическое сопровождение ГИА				

1.4.1.	Организация и проведение заседания Координационного совета по вопросам подготовки и проведения ГИА в Алтайском крае в 2013 году	Декабрь	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Внесение предложений в ГЭК по усовершенствованию процедуры проведения ГИА на региональном уровне
1.4.2.	Проведение анкетирования выпускников 9, 11 (12) классов на предмет выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА-9 и ЕГЭ	Ноябрь - декабрь	Дроздова И.Н., Лебедев С.Н., МОУО	Получение данных анкетирования для определения затрат и необходимых ресурсов по обработке экзаменационных работ
1.4.3.	Изучение общественного мнения о направлениях совершенствования порядка проведения ГИА-9 и ЕГЭ с использованием дистанционных форм опроса выпускников ОУ, их родителей (законных представителей), учителей, руководителей ОУ и учреждений СПО и ВПО, МОУО, МО, общественных организаций и обработка результатов, в том числе путём создания и ведения на официальном сайте по поддержке ГИА раздела, посвящённого отзывам граждан на работу специалистов при организации и проведении ЕГЭ и ГИА-9	В течение года	Дроздова И.Н., Лебедев С.Н., МОУО	Обобщение предложений общественности по вопросам совершенствования порядка проведения ЕГЭ и ГИА-9. Создание на сайте информационной поддержки ЕГЭ в Алтайском крае раздела, посвящённого отзывам и предложениям граждан
1.4.4.	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые	Ноябрь – декабрь	МОУО, ОУ, АКИПКРО	Изучение учителями-предметниками изменений, внесенных в КИМы 2013 года

	<p>столы) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий 2013 года, спецификаций, кодификаторов; – заполнения бланков ответов выпускниками, в том числе участниками ГИА-9; – критериев оценивания работ; – изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ЕГЭ, ГВЭ, ГИА-9 			
1.4.5.	<p>Организация и проведение совещаний-семинаров с руководителями МОУО по вопросам ответственности и информационной безопасности различных категорий организаторов ЕГЭ и ГИА-9 на муниципальном уровне, муниципальными администраторами ГИА и операторами РИС обеспечения проведения ГИА</p>	Февраль – апрель	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Соблюдение требований информационной безопасности на всех уровнях
1.4.6.	<p>Организация участия специалистов РЦОИ в совещаниях на базе ФЦТ и ФИПИ</p>	Ноябрь 2012 года, март 2013 года	Печатнов В.В.	Обобщение опыта других регионов по организации и проведению ЕГЭ

1.4.7.	Выпуск электронных методических сборников для учителей-предметников по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ГИА-9 по общеобразовательным предметам	Ноябрь 2012 – апрель 2013 года	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Использование в работе учителями-предметниками электронных методических сборников
1.4.8.	Организация работы в ОУ по контролю наличия паспортов у выпускников 11 (12) классов	До 30 января 2012 года	МОУО, ОУ	Наличие паспортов у всех выпускников ОУ к началу проведения ЕГЭ
1.4.9.	Организация и проведение совещания с руководителями учреждений НПО и СПО по участию обучающихся и выпускников подведомственных им учреждений в основные сроки проведения ЕГЭ	Январь	Кудрявцев А.С., Печатнов В.В.	Организация работы в учреждениях НПО и СПО по привлечению своих выпускников к участию в ЕГЭ
1.4.10.	Организация работы факультативов в помощь выпускникам ОУ по подготовке к ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору	Январь – май 2013 года	МОУО, ОУ	Подготовка выпускников ОУ к прохождению ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору
1.4.11.	Организация дистанционных онлайн курсов по подготовке к государственной (итоговой) аттестации по общеобразовательным предметам	Январь-май 2013 года	Печатнов В.В., Калашникова Н.Г.	Участие в онлайн курсах
1.4.12.	Организация участия председателей и заместителей предметных комиссий в обучающих семинарах на базе ФИПИ и Центра педагогических измерений Московского	Февраль, март 2013 года	Печатнов В.В., Калашникова Н.Г.	Обобщение опыта других регионов по вопросам проведения экспертизы развёрнутых ответов участников ЕГЭ и ГИА-9. Применение данного опыта на практике

	института открытого образования по вопросам обеспечения экспертизы развёрнутых ответов участников ЕГЭ и ГИА-9			
1.4.13.	Организация и проведение обучающих семинаров с уполномоченными представителями ГЭК и ответственными секретарями приёмных комиссий учреждений СПО и ВПО	Февраль, май, июнь 2013 года	Агафонова И.Д., Печатнов В.В.	Использование уполномоченными ГЭК и ответственными секретарями приёмных комиссий учреждений СПО ВПО в своей работе актуальных нормативных и методических документов
1.4.14.	Организация и проведение обучающих семинаров для членов предметных комиссий-экспертов развёрнутых ответов участников ЕГЭ, ГИА-9	Март-май 2013 года	Печатнов В.В., Калашникова Н.Г.	Уменьшение количества третьих проверок. Снижение количества поданных апелляций по результатам ЕГЭ
1.4.15.	Обеспечение взаимодействия с Управлением ГИБДД Алтайского края по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников ЕГЭ, ГИА-9 на территории Алтайского края при передвижении к ППЭ и обратно	Апрель – май 2013 года	Дроздова И.Н., МОУО	Отсутствие аварийных ситуаций при доставке выпускников ОУ в ППЭ и обратно
1.4.16.	Обеспечение своевременной доставки уполномоченных представителей ГЭК в РЦОИ, получения КИМов и передачи их в ППЭ	Апрель-июнь 2013 года	Дроздова И.Н., МОУО	Соблюдение сроков доставки экзаменационных материалов в ППЭ и обратно
1.4.17.	Обеспечение взаимодействия с органами внутренних дел по обеспечению общественного	Апрель – июль 2013 года	Дроздова И.Н., МОУО	Присутствие в каждом пункте проведения экзамена представителя органами внутренних

	порядка и безопасности в период проведения ГИА			дел с целью обеспечения общественного порядка
1.4.18.	Обеспечение взаимодействия с органами здравоохранения по обеспечению работы пунктов оказания первой медицинской помощи участникам ГИА в ППЭ	Апрель – июль 2013 года	Дроздова И.Н., МОУО	Наличие в каждом ППЭ специально оборудованного помещения для оказания первой медицинской помощи. Своевременное оказание медицинской помощи участникам ЕГЭ
1.4.19.	Обеспечение взаимодействия с Ростелеком и Алтайэнерго по обеспечению бесперебойной работы каналов связи и электроэнергией РЦОИ и образовательных учреждений-участников ЕГЭ и ГИА-9 в период проведения экзаменов	Май-июль 2013 года	Трусова Е.Ю., Овечкин Б.П. МОУО	Отсутствие перебоев с электроэнергией в ППЭ в период проведения экзаменов. Обмен данными между ППЭ и РЦОИ
1.4.20.	Организация регистрации и аккредитации общественных наблюдателей	Май 2013 года	Сорокина О.В.	Участие в процедуре общественного наблюдения за процедурой ЕГЭ и ГИА-9 как можно больше представителей различных организаций и общественных объединений
1.4.21.	Организация участия специалистов КГБУО АКИАЦ в федеральных и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам ГИА	По графику Рособнадзора	Овечкин Б.П.	Повышение квалификации специалистов центра, использование в работе новых методов и приемов по вопросам связанным с ГИА
1.4.22.	Организация и проведение постоянно действующего проблемного	Один раз в месяц	Овечкин Б.П. Печатнов В.В.	Качественное выполнение должностных обязанностей, в связи

	обучающего семинара для работников КГБУО АКИАЦ «нормативно-правовая и организационно-технологическая подготовка к ГИА в 2013 году»			с изменяющейся нормативной правовой базой
2. Нормативное правовое, инструктивное обеспечение ГИА				
2.1. Подготовка проектов нормативных правовых актов				
2.1.1.	Приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края «Об организации и проведении единого государственного экзамена в Алтайском крае в 2013 году»	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Овечкин Б.П.	Издание в срок нормативного правового акта
2.1.2.	Приказы Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края: – «Об утверждении государственного задания на оказание государственной услуги по обеспечению организационно-технологического сопровождения государственной (итоговой) аттестации и единого государственного экзамена в Алтайском крае в 2013 году» – «Об утверждении	До 31 декабря	Бутенко О.Н., Овечкин Б.П.	Издание в установленные сроки нормативной правовой документации на региональном уровне необходимой для проведения ЕГЭ и ГИА-9 в 2013 году. Использование данной документации в работе (ГЭК, ППЭ, МОУО, ОУ)
	– «Об утверждении	До 31 декабря	Дроздова И.Н.,	

	<p>Положения о государственной экзаменационной комиссии Алтайского края по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2012/2013 учебном году»</p> <p>– «Об организации подготовки к государственной (итоговой) аттестации и единому государственному экзамену в Алтайском крае в 2013 году»</p> <p>– «О назначении лиц, ответственных за реализацию утверждённого Комплексного плана подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации и единого государственного экзамена в Алтайском крае в 2013 году»</p> <p>– «Об утверждении порядка информирования населения Алтайского края об организации и проведении государственной (итоговой) аттестации и единого государственного экзамена в 2013 году» (официальный сайт, горячая линия</p>	<p>До 31 декабря</p> <p>До 31 декабря</p> <p>До 31 декабря</p>	<p>Печатнов В.В.</p> <p>Дроздова И.Н., Печатнов В.В.</p> <p>Дроздова И.Н., Овечкин Б.П.</p> <p>Бутенко О.Н. Дроздова И.Н., Овечкин Б.П..</p>	
--	--	--	--	--

	и т.д.)		
	– «Об утверждении порядка и мест регистрации участников ЕГЭ в Алтайском крае в 2013 году»	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
	– «Об утверждении перечня унифицированных кодов образовательных учреждений Алтайского края, участвующих в ЕГЭ и ГИА-9 в 2013 году»	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
	– «Об утверждении форм государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений в Алтайском крае в 2013 году»	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
	– «Об утверждении Положения о размере и порядке выплаты компенсации работникам, привлекаемым к организации и проведению ЕГЭ и ГИА-9 в Алтайском крае в 2013 году»	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Архипова Т.Г., Овечкин Б.П.
	– «О формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения ЕГЭ и ГИА-9 в Алтайском крае в 2013 году»	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
	– «Об утверждении организационно-территориальной	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.

	схемы проведения ЕГЭ в Алтайском крае в 2013 году»		
	– «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в Алтайском крае в 2013 году»	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
	– «Об организации государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья»	До 31 декабря	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
	– «О предметных комиссиях по проверке развёрнутых ответов участников ЕГЭ и ГИА-9 по общеобразовательным предметам»	Январь – февраль	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
	– «Об утверждении пунктов проведения ЕГЭ и ГИА-9 в досрочный и основной периоды их проведения»	Март	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
	– «Об утверждении пунктов проведения ЕГЭ на дополнительном этапе»	Июнь	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
	– «Об организации подготовки и повышения квалификации работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА и ЕГЭ в 2013 году»	Январь	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
	– «Об утверждении персонального	Март – апрель	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.

	<p>состава руководителей ППЭ и лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ и ГИА-9 в ППЭ»</p> <ul style="list-style-type: none"> – «О порядке работы и персональном составе конфликтной комиссии по разрешению спорных вопросов и рассмотрению апелляций в период проведения ГИА и ЕГЭ» – «Об утверждении персонального состава уполномоченных представителей ГЭК» – «Об утверждении Инструкций по организации и проведению ГИА-9 в Алтайском крае в 2013 году» 	<p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p>	<p>Сорокина О.В., Печатнов В.В.</p> <p>Дроздова И.Н., Печатнов В.В.</p> <p>Дроздова И.Н., Печатнов В.В.</p>	
2.1.3.	<p>Издание приказов КГБУО АКИАЦ, регламентирующих порядок работ по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА и ведения региональных информационных систем ЕГЭ и ГИА-9 :</p> <ul style="list-style-type: none"> – «О формировании региональных баз данных участников ЕГЭ и ГИА-9 в Алтайском крае в 2013 году» – «О порядке и условиях доступа к информации, содержащейся в 	<p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Печатнов В.В.</p> <p>Печатнов В.В.</p>	<p>Издание в установленные сроки нормативной методической документации необходимой для организационно-технологического обеспечения ГИА. Использование утвержденной документации в работе</p>

	<p>региональных базах данных об участниках и результатах ЕГЭ и ГИА-9»</p> <p>– «Об утверждении Инструкций по организации приёма, передачи, учёта, хранения и уничтожения материалов и документов по ЕГЭ и ГИА-9»</p> <p>– «Об утверждении Инструкций по обеспечению информационной безопасности при хранении и передаче экзаменационных материалов»</p> <p>– «Об утверждении Инструкций по обработке экзаменационных материалов ЕГЭ и ГИА-9»</p> <p>– «О назначении ответственных за основные виды работ по организации и проведению ЕГЭ и ГИА-9 из числа работников КГБУО АКИАЦ»</p>	<p>Январь – февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Декабрь</p>	<p>Печатнов В.В.</p> <p>Печатнов В.В.</p> <p>Печатнов В.В.</p> <p>Овечкин Б.П.</p>	
2.2. Подготовка рекомендаций, памяток и методических писем				
2.2.1.	О порядке и условиях доступа к информации, содержащейся в региональных базах данных Алтайского края об участниках и результатах ЕГЭ и ГИА-9	До 31 декабря	Печатнов В.В.	Своевременная подготовка и издание инструктивно-методических рекомендаций необходимых для организационно-технологического и информационно-методического сопровождения ГИА в Алтайском крае
2.2.2.	О технических и организационных требованиях к обмену информации по ЕГЭ, ГИА-9	До 31 декабря	Печатнов В.В.	

2.2.3.	О перечне и объёме информации, представляемой МОУО в РБД, предельных сроках и формах её предоставления	До 31 декабря	Печатнов В.В.
2.2.4.	О перечне и объёме информации, получаемой РЦОИ из МОУО, ОУ об участниках ЕГЭ, ГИА9	До 31 декабря	Печатнов В.В.
2.2.5.	О сроках и порядке ознакомления участников ЕГЭ и ГИА9 с результатами экзаменов по каждому общеобразовательному предмету	Март – апрель	Печатнов В.В.
2.2.6.	О порядке автоматизированного распределения участников ЕГЭ в ППЭ	Март	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
2.2.7.	Об утверждении форм документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться в ППЭ в день ЕГЭ	Март	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
2.2.8.	О порядке подачи апелляций о нарушении порядка проведения экзаменов и апелляций о несогласии с выставленными баллами	Апрель	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.
2.2.9.	О правах и обязанностях всех категорий участников и организаторов в день проведения экзамена (участников ЕГЭ, руководителя ППЭ, директора общеобразовательного учреждения, на базе которого размещён ППЭ, организаторов ЕГЭ в ППЭ,	Апрель	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.

	уполномоченного представителя ГЭК, общественного наблюдателя)			
2.3. Подготовка инструкций и информационных писем				
2.3.1.	О порядке подготовки и размещения информации на официальном сайте информационной поддержки ГИА	Ноябрь	Печатнов В.В.	Подготовка инструкций и информационных писем. Направление заинтересованным лицам для использования в работе
2.3.2.	Об ответственности лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА и ЕГЭ Алтайском крае в 2013 году	Ноябрь	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	
2.3.3.	Об изменениях в контрольно-измерительных материалах ЕГЭ и ГИА-9 (далее – КИМ) 2013 года по сравнению с КИМами 2012 года	Ноябрь	Печатнов В.В.	
2.3.4.	О порядке регистрации участников ЕГЭ на досрочный и основной этап проведения ЕГЭ	Декабрь	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	
2.3.5.	О порядке подготовки всех категорий работников, привлекаемых к ЕГЭ и ГИА-9	Декабрь	Дроздова И.Н., Печатнов В.В., Калашникова Н.Г.	
2.3.6.	О соблюдении требований к работе с персональными данными участников ЕГЭ и ГИА-9 в рамках осуществления обеспечения сбора сведений в региональные базы данных	Декабрь	Печатнов В.В.	
2.3.7.	О технических и организационных требованиях к обмену информации	Декабрь	Печатнов В.В.	
2.3.8.	О перечне и объеме информации, предоставляемой поставщиками в	Декабрь	Печатнов В.В.	

	региональные базы данных об участниках и результатах ЕГЭ и ГИА-9, предельных сроках и форме их предоставления			
2.3.9.	О перечне и объёме информации, получаемой пользователями региональных баз данных об участниках и результатах ЕГЭ и ГИА-9	Декабрь	Печатнов В.В.	
2.3.10.	О подготовке ППЭ к ЕГЭ	Февраль	Печатнов В.В.	
2.3.11.	Об организации и порядке работы предметных комиссий	Март	Печатнов В.В.	
2.3.12.	Об организации проведения ЕГЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Март	Печатнов В.В.	
2.3.13.	О работе с системой оперативного информирования о результатах ЕГЭ и ГИА-9	Апрель	Печатнов В.В.	
2.3.14.	Об организации работ по оформлению бланков свидетельств о результатах ЕГЭ	Май	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	
2.3.15.	Об организации работ по замене испорченных и выдаче дубликатов утерянных свидетельств о результатах ЕГЭ	Май	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	
2.3.16.	О порядке регистрации участников ЕГЭ в дополнительные сроки	Май	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	
3. Обеспечение информационной поддержки ГИА и информирования участников образовательного процесса и общественности о порядке организации и проведения ГИА				
3.1.	Обеспечение работы официального регионального сайта информационной поддержки ГИА и ЕГЭ в 2013 году	В течение года, круглосуточно	Овечкин Б.П..	Рабочий сайт информационной поддержки ГИА и ЕГЭ
3.2.	Организация и	В течение года	Печатнов В.В.	Отсутствие

	сопровождение работы телефонной «горячей линии» по вопросам ГИА			напряженности в обществе связанной с организацией и проведением ГИА
3.3.	Подготовка медиа-плана по информированию участников ГИА, их родителей (законных представителей), общественности о подготовке и проведении ГИА в Алтайском крае в 2013 году	Ноябрь	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Проведение мероприятий, согласно утвержденного медиа-плана. Отсутствие негативной информации о подготовке и проведению ГИА в Алтайском крае
3.4.	Размещение на официальном региональном сайте информационной поддержки ГИА информации: <ul style="list-style-type: none"> – о порядке организации и проведения ГИА в Алтайском крае в 2013 году; – о местах регистрации участников ЕГЭ из числа выпускников прошлых лет; – о местах проведения ЕГЭ в основные и дополнительные сроки; – о порядке подачи и рассмотрения апелляций участников ЕГЭ и ГИА-9; – об ответственности участников и организаторов ЕГЭ и ГИА-9 за нарушение порядка проведения экзаменов; – о порядке регистрации участников ЕГЭ в дополнительные 	Согласно утвержденному у плану	Печатнов В.В.	Обновление информации, размещенной на сайте информационной поддержке ЕГЭ в Алтайском крае

	<p>сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в учреждения ВПО и СПО Алтайского края 			
3.5.	<p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ и ГИА-9, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ и ГИА-9; – о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ЕГЭ и ГИА-9; – о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособрнадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; – о сроках и порядке подачи и рассмотрения 	Октябрь – май	Печатнов В.В., МОУО, ОУ	Снижение количества нарушений порядка проведения ЕГЭ участниками ЕГЭ. Снижение количества апелляций поданных по процедуре проведения ЕГЭ

	<p>апелляций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМов; – о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др. 			
3.6.	Организация изучения нормативных правовых документов, распорядительных актов, инструктивных материалов, регламентирующих порядок организации и проведения ЕГЭ и ГИА-9, с различными категориями участников образовательного процесса	Октябрь – май	Дроздова И.Н., МОУО, ОУ	Ознакомление всех категорий участников образовательного процесса с нормативными правовыми документами по организации и проведения ЕГЭ и ГИА-9
3.7.	Организация и проведение консультационных часов для родителей (законных представителей) участников ЕГЭ, ГИА-9 с целью разъяснения информации о выборе общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов в независимой форме (ЕГЭ, ГИА-9)	Ноябрь – февраль	МОУО, ОУ	Осуществление мотивированного выбора предметов для сдачи в форме ЕГЭ и ГИА-9 выпускниками ОУ
3.8.	Подготовка и выпуск электронных информационных буклетов для участников ЕГЭ, ГИА-9, педагогов	Декабрь – Март	Овечкин Б.П., Капустин М.Ю. Калашникова Н.Г.	Распространение электронных информационных буклетов по ОУ края для ознакомления и использования в работе
3.9.	Подготовка и распространение информационных плакатов и листовок по вопросам организации и	Январь – май	Печатнов В.В.	Наличие в каждом ОУ тематического стенда с размещенными информационными плакатами и листовками по

	проведения ГИА			вопросам организации и проведения ЕГЭ
3.10.	Участие в тематических программах региональных телекомпаний и радиовещательных каналов	Согласно утвержденному у медиа-плану	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Информирование общественности через средства массовой информации по актуальным вопросам проведения ГИА
3.11.	Взаимодействие с печатными СМИ	Согласно утвержденному у медиа-плану	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Публикации расписания ЕГЭ и ГИА-9, мест подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и других материалов в печатных СМИ края
4. Информационно-техническое, финансовое обеспечение				
4.1.	Формирование и согласование перечня необходимого оборудования, программного обеспечения и сопутствующих материалов (далее – Перечень), соответствующих требованиям к обеспечению информационной безопасности проведения ЕГЭ и ГИА-9	Ноябрь	Овечкин Б.П., Печатнов В.В., Дроздова И.Н.,	Наличие необходимого оборудования и программного обеспечения для проведения ГИА в соответствии со всеми требованиями информационной безопасности
4.2.	Получение от ФГБУ ФЦТ программ, обеспечивающих сопровождение ЕГЭ и защиту региональной информационной системы об участниках и результатах ЕГЭ	Ноябрь	Печатнов В.В.	Настройка программного обеспечения в целях защиты региональной информационной системы
4.3.	Организация работы каналов связи и подключение к региональной сети обработки данных ЕГЭ к защищенной сети передачи данных ФГБУ ФЦТ	Ноябрь	Печатнов В.В.	Стабильная работа каналов связи
4.4.	Обновление программного обеспечения АИС ЕГЭ	Ноябрь – май	Печатнов В.В.	Своевременно обновленное программное

	регионального уровня в соответствии с поставками из ФГБУ ФЦТ			обеспечение
4.5.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА	В течение года	Печатнов В.В.	Проведение телефонной «горячей линии», осуществление приема граждан, подготовка ответов на вопросы участников форума, ответы на вопросы полученные по электронной почте
4.6.	Проведение процедур закупок оборудования, программ, товаров, услуг в соответствии с согласованным Перечнем	Декабрь	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Проведение закупок, заключение договоров на поставку (предоставление) закупленного оборудования, программ, товаров и услуг
4.7.	Обеспечение функционирования регионального официального сайта информационной поддержки ГИА и «горячей» телефонной линии	В течение года	Печатнов В.В.	Работа серверного оборудования необходимого для функционирования сайта информационной поддержки ГИА и ЕГЭ
4.8.	Расчет затрат и составление сметы расходов на:			Проработана детальная смета расходов согласованная с Главным управлением
	– приобретение расходных материалов;	Ноябрь	Печатнов В.В.	
	– доставку экзаменационных материалов в МОУО/ППЭ и обратно в РЦОИ;	Февраль	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	
	– оплату труда экспертов предметных и конфликтной комиссий;	Февраль	Дроздова И.Н., Сорокина О.В., Печатнов В.В.	
– оплату труда лиц, привлекаемых к обработке экзаменационных материалов (операторы	Февраль	Печатнов В.В.		

	сканирования, операторы верификации, операторы экспертизы);			
	– оплату труда лиц, привлекаемых к получению и выдаче экзаменационных материалов;	Февраль	Печатнов В.В.	
	– оплату труда уполномоченных представителей ГЭК по доставке экзаменационных материалов в МОУО/ППЭ и обратно в РЦОИ	Февраль	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	
4.9.	Подготовка проектов договоров на оказание услуг с различными категориями работников, привлекаемых к организации и проведению ЕГЭ и ГИА-9	Март	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Подготовка и согласование с юридическим отделом Главного управления проектов договоров
4.10.	Заключение договоров на оказание услуг с работниками, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ и ГИА-9	Май – июль	Овечкин Б.П.	Заключение договоров с работниками, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ и ГИА-9
4.11.	Проведение приёмки результатов исполнения договорных обязательств по оказанию услуг на выполнение работ, связанных с подготовкой, организацией и проведением ЕГЭ и ГИА-9	Июнь – август	Печатнов В.В.	Исполнение договорных обязательств, подписание актов
5. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА				
5.1.	Организация и проведение индивидуального консультирования	В течение учебного года	Калашникова Н.Г.	Получение индивидуальных консультаций преподавателями на

	преподавателей по вопросам организации и проведения подготовки к ГИА и ЕГЭ в 2013 году			предметных кафедрах АКИПКРО
5.2.	Организация и проведение председателями и/или членами предметных комиссий муниципальных и/или окружных мастер-классов для выпускников 9, 11 (12) классов по подготовке к ЕГЭ и ГИА-9 по общеобразовательным предметам	Ноябрь – апрель	Калашникова Н.Г., Печатнов В.В.	Разъяснение выпускникам ОУ порядка проверки развернутых ответов и принципа оценивания отдельно взятых заданий
5.3.	Организация и проведение на договорной основе входной диагностики уровня готовности выпускников к выполнению заданий государственной (итоговой) аттестации по обязательным предметам (русский язык и математика)	Ноябрь - декабрь	Печатнов В.В.	Предоставление в ОУ или в МОУО результатов диагностики уровня готовности выпускников для использования в работе
5.4.	Организация и проведение на договорной основе тренировочной диагностики уровня готовности выпускников 9, 11 (12) к выполнению заданий КИМов, аналогичных заданиям ЕГЭ и ГИА-9	Март-апрель	Печатнов В.В.	Предоставление в ОУ или в МОУО результатов диагностики уровня готовности выпускников для использования в работе
5.5.	Организация и проведение пробных экзаменов по русскому языку или математике для выпускников 9, 11(12) классов по материалам, аналогичным заданиям ЕГЭ и ГИА-9	Апрель	Печатнов В.В.	Отработка заполнения выпускниками бланков используемых в ЕГЭ и ГИА-9. Изучение материалов используемых при проведении основного экзамена
5.6.	Организация и проведение вебинаров для учителей-	Март	Калашникова Н.Г., Печатнов В.В.	Проведения вебинаров на которых озвучены проблемы,

	<p>предметников:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Вопросы подготовки обучающихся к ГИА, ЕГЭ с учётом анализа результатов 2011-2012 учебного года»; – «Особенности подготовки обучающихся к ГИА, ЕГЭ в 2013 году». 			возникшие при проведении ГИА в 2012 году, и определение путей решения данных проблем в 2013 году
5.7.	<p>Оформление тематических стендов по подготовке к ГИА в рекреациях и предметных кабинетах с правилами участия выпускников в ГИА, общими сведениями о структуре экзаменационной работы, типах заданий, продолжительности работы, общими сведениями о критериях оценивания работы, демонстрационными вариантами заданий 2013 года, образцами бланков ответов</p>	Декабрь – май	МОУО, ОУ	<p>Ознакомление участников ЕГЭ и ГИА-9 с процедурой проведения ГИА. Оформление в ОУ и МОУО тематических стендов по подготовке к ГИА</p>
6. Мероприятия по обеспечению контроля подготовки и проведения ГИА				
6.1.	<p>Организация и проведение камеральной проверки деятельности МОУО по организации подготовки к ГИА и ЕГЭ (анализ планов по подготовке и проведению ГИА и ЕГЭ в 2013 году)</p>	Январь	Дроздова И.Н.	<p>Рекомендации (при необходимости) по организации и проведению ГИА</p>
6.2.	<p>Подготовка контрольно-измерительных материалов для входной диагностики уровня готовности обучающихся</p>	Ноябрь	Печатнов В.В.	<p>Подготовка качественных КИМов в соответствии с рекомендациями ФИПИ. Заключение договора с типографией на</p>

	выпускных классов к государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ			тиражирование КИМов
6.3.	Проведение на договорной основе входной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ по обязательным предметам	Ноябрь – декабрь	Печатнов В.В.	Проведение диагностики. Направление результатов в ОУ и(или) МОУО для ознакомления участников и использования в работе
6.4.	Анализ результатов входной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ по обязательным предметам и принятие соответствующих управленческих решений	Январь	Печатнов В.В., Калашникова Н.Г.	Проведение анализ в разрезе сдаваемых предметов с указанием тем, требующих дополнительного изучения. Направление анализа в МОУО для использования в работе по подготовке к ГИА
6.5.	Организация и проведение собеседования (в т.ч. выборочного) с руководителями ОУ, их заместителями на предмет знания ими нормативных правовых актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА и ЕГЭ	Февраль	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Выдача руководителям ОУ по итогам собеседования рекомендации и перечня нормативной правовой и методической документации необходимой для изучения и использования в работе
6.6.	Проведение на договорной основе промежуточной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ по обязательным	Март – первая половина апреля	Печатнов В.В.	Проведение диагностики. Направление результатов в ОУ для ознакомления участников и использования в работе

	предметам			
6.7.	Анализ результатов промежуточной диагностики уровня готовности обучающихся выпускных классов к государственной (итоговой) аттестации по обязательным предметам и принятие соответствующих управленческих решений	Вторая половина апреля	Печатнов В.В., Калашникова Н.Г.	Подготовка анализи в разрезе сдаваемых предметов с указанием тем требующих дополнительного изучения. Направление анализа в МОУО для использования в работе по подготовке к ГИА
6.8.	Организация и обеспечение «процедурного» контроля проведения ГИА в ППЭ (проверка соответствия ППЭ установленным требованиям, исполнения требований действующего законодательства)	В день проведения экзамена	Сорокина О.В.	Подготовка развернутой информации по результатам посещения ППЭ с целью соблюдения установленного порядка проведения ЕГЭ и ГИА-9
6.9.	Обеспечение контроля за выполнением работ, соответствующим заключенным договорам на оказание услуг по обеспечению подготовки, организации и проведения ГИА и ЕГЭ	Август	Дроздова И.Н.	Выполнение обязательств председателями предметных комиссий и экспертов по договорам. Подготовка председателями предметных комиссий отчеты по результатам проверки работ участников ЕГЭ. Передача ведомости учета проверенных работ экспертов и учета времени работы вспомогательного персонала в бухгалтерию Главного управления для оплаты
7. Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения ГИА				
7.1.	Сбор и обработка результатов проведения ГИА: – на этапе	Декабрь – август	Овечкин Б.П. Печатнов В.В.	Сбор и обработка результатов проведения ГИА в Алтайском крае

	<p>диагностики уровня готовности к государственной (итоговой) аттестации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – на этапе государственной (итоговой) аттестации; – на этапе вступительных испытаний в учреждения профессионального учреждения 			
7.2.	<p>Мониторинг основных результатов ГИА на этапе государственной (итоговой) аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по участникам ГИА в разрезе каждого муниципального образования, ОУ, ППЭ и общеобразовательных предметов; – по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; – по среднему баллу; – по доле участников ГИА, показавших результат выше среднего по краю; – по количеству выпускников, завершивших обучение со справкой 	Май – август	Овечкин Б.П. Печатнов В.В.	Проведение мониторинга. Обработка результатов мониторинга и передача в Главное управление
7.3.	Анализ результатов ГИА Алтайского края и издание статистического и информационно-аналитического	Июль – Август	Овечкин Б.П. Печатнов В.В.	Проведение анализа результатов ГИА Алтайского края. Издание статистического и информационно-

	сборника по итогам ЕГЭ и ГИА-9 в 2013 году			аналитического сборника
7.4.	Подготовка отчётных материалов о проведении ЕГЭ, ГИА-9 по формам Рособрнадзора	Август	Дроздова И.Н., Печатнов В.В.	Направление отчета по формам в Рособрнадзор